

PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ESPACIOLEVE INGENIERÍA LTDA**BIO
SEGURIDAD****ESPACIOLEVE INGENIERIA LTDA****NIT 900.195.451-1****BOGOTA****2020**

Objetivo

- ✓ Orientar y brindar al personal las acciones que deben desarrollar para disminuir el riesgo de contagio por coronavirus (COVID-19).
- ✓ Llevar a cabo la implementación de las medidas para garantizar la salud de las personas así como el control de la propagación del virus
- ✓ Garantizar la continuidad de la actividad productiva así como la resiliencia necesaria para el retorno a la normalidad
- ✓ Cumplir la Resolución 0385 del 12 de marzo de 2020, por medio de la cual se declaró la emergencia sanitaria en todo el territorio nacional por causa del Coronavirus COVID-19, por lo que, se adoptaron medidas para hacer frente al virus y al Decreto 417 del 17 de marzo de 2020, el cual, a Presidencia de la República declaró estado de Emergencia económica, social y ecológica.

Espacio Leve Ingeniería implementa las siguientes medidas para la estadía de personal de obra en casas suministradas por la empresa.

Alcance

Este protocolo de bioseguridad aplica para los colaboradores de EspacioLeve Ingeniería, quienes se reintegran a actividades laborales posteriores a las medidas impuestas por el Gobierno Nacional.

Este procedimiento no solo inicia cuando el colaborador ingresa a la planta a desempeñar sus actividades laborales habituales, sino que abarca también aquellas que se realicen a nivel extra laboral y en lo que tiene que ver en el manejo del mismo dentro del lugar en donde van a permanecer y descansar durante el tiempo que así lo determine el desarrollo laboral.

Responsables

- ✓ Supervisores, Direcciones, Gerencia.
- ✓ Responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo

- ✓ Promotores SST
- ✓ Proveedores – Contratistas, Clientes y demás personal que ingrese a la compañía.

Lineamientos Generales

- ✓ Tener presente que, cualquier medida de protección debe garantizar que proteja adecuadamente al trabajador de aquellos riesgos para su salud o su seguridad que no puedan evitarse o limitarse suficientemente mediante la utilización de medios de protección colectiva o la adopción de medidas de organización del trabajo.
- ✓ Los trabajadores, proveedores, clientes deberán tener a su disposición las instrucciones escritas en el lugar de trabajo y, si procede, se colocarán avisos que contengan, como mínimo, el procedimiento que habrá de seguirse sin excepción, se realizara registro del conocimiento del mismo.
- ✓ El personal que realice actividades debe gozar de buena salud y no presentar ningún cuadro de síntomas gripales.

Recomendaciones generales de prevención del COVID 19

- ✓ Durante el desplazamiento del lugar de residencia al lugar de trabajo y viceversa, se deberá utilizar tapabocas. Aplica para transporte público, motocicletas, bicicletas y vehículo particular.
- ✓ No tocarse la cara, ojos, nariz boca sin lavarse las manos previamente.
- ✓ Realizar limpieza interna del casco de forma semanal quienes se desplacen en motocicleta y/o bicicletas.
- ✓ Evite saludar de beso abrazo o mano al llegar al trabajo y las casas.
- ✓ Los hombres deben procurar mantenerse afeitados ya que la barba no permite un selle adecuado del tapabocas.
- ✓ En general mantener las uñas de las manos cortas, para evitar la presencia de microorganismos entre las falanges y las uñas.

- ✓ Las mujeres procurar mantener el cabello recogido para evitar la acumulación de microorganismos.
- ✓ Evitar el USO de manillas, pulseras, cadenas, aretes, reloj, anillos y/u otro elemento que permita la acumulación de bacterias.
- ✓ Fomentar el consumo de agua potable para los trabajadores y la disminución del consumo de tabaco como medida de prevención.

PROTOCOLO DE LLEGADA Y SALIDA



1. METODOLOGÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE SÍNTOMAS SIGNOS Y CONTACTOS

Protocolo de llegada a planta

- Se tendrá una sola entrada de ingreso a la planta que estará ubicada en el portón principal, ahí mismo estará demarcada en el piso el área de desinfección.
- Cada trabajador debe pasar por el área de desinfección, donde se aplicará la limpieza de suela de zapatos y aspersiones con aspersores manuales con que producto se llena con alcohol al 70% teniendo precaución con las fuentes de ignición o calor en el traslado hasta el lugar de cambio.
- Posteriormente se tomará la temperatura a cada empleado.
- Seguido por el lavado correcto de manos en el punto adecuado para ello.
- Se tendrá en cuenta el distanciamiento de mínimo dos metros para realizar el ingreso.
- Cada empleado del área de taller deberá ingresar con ropa particular y la cambiará dentro de las instalaciones por dotación y elementos de protección del trabajo. Teniendo en cuenta que todos los días deben utilizarla limpia, sin usar la del día anterior.
- El personal de planta llegase en los siguientes turnos: 6:00 a.m. y 6:15 a.m. En el piso habrá marcas para distanciamiento mientras entran. No pueden entrar más de 4 personas por turno.
- Las personas autorizadas para desactivar la alarma de las instalaciones de Espacioleve Ingeniería, deben velar por el correcto cumplimiento del protocolo de ingreso a planta. En la entrada encontraran una mesa con los productos necesarios para la desinfección, deben desactivar la alarma e inmediatamente desinfectar el teclado, llaves y candados. Y pasarse el aspersor con hipoclorito por

toda la ropa, zapatos y accesorios como gafas y correas. De igual manera deberán dirigirse inmediatamente a lavarse la manos.

Identificación de Signos y contactos

Para identificar signos o síntomas en los empleados con Covid-19, en Espacioleve desarrollaremos actividades que nos permitan conocer de manera temprana dicha situación. Previo a reanudar actividades se ha lleva ha manejado un CENSO con los parámetros como lo establece la alcaldía a fin de conocer el estado de salud de cada uno de los colaboradores, teniendo en cuenta su entorno social y patologías del mismo para así poder determinar el riesgo de contagio externo que pueda existir en cada uno de ellos de igual forma se preguntara si él o alguna en las personas de su núcleo familiar o con quien ha tenido trato en los últimos días ha sido diagnosticado con COVID-19 o tenido algún tipo de aislamiento y así comenzar a priorizar las medidas de intervención y mitigación para atacar la propagación del virus.

El censo es el siguiente:

EspacioLeve INGENIERÍA															
NOMBRE DEL TRABAJADOR	NUMERO DE CEDULA	NUMERO DE CONTACTO	EDAD	ENFERMEDADES PREVIAS	HA PRESENTADO LOS SIGUIENTES SINTOMAS LOS ULTIMOS 5 DIAS?							CONVIVE CON PERSONA MAYOR DE 60 AÑOS?	CONVIVE CON PERSONAS QUE LABOREN EN AREAS DE LA SALUD?	CONVIVE CON MORBILIDADES PREEXISTENTES	
					PIEBRE	TOS	DIFICULTAD AL RESPIRAR	ESCALAFRIOS	SUDORACION	DOLOR MUSCULAR	DOLOR DE CABEZA				DOLOR DE GARGANTA

- Se realizará toma y registro de temperatura a cada uno de los colaboradores antes de ingresar a laborar y de forma aleatoria en el transcurso del día; se realizara un registro de esta en cada una de las tomas con fecha y hora de la misma, esta toma se realizara con un termómetro laser, el cual estará previamente desinfectado, este será manipulado por una sola persona y con las recomendaciones estrictas del proveedor.

En los baños, comedor y cartelera informativa se tendrá expuesto claramente los síntomas relacionados al covid-19 para que los empleados estén informados, de igual manera se especificará públicamente en carteleras cual es el proceso que deben seguir si presentan síntomas.

Si una persona presenta síntomas de covid-19 como fiebre, tos y dificultad para respirar Espacioleve cumplirá con el siguiente procedimiento:

- El empleado deberá comunicar al jefe inmediato y se verificará que este usando el respectivo tapabocas de forma adecuada, y se deberá ubicar en la zona de aislamiento.
 - Se dará aviso del caso a la EPS y la secretaria de salud para que evalúe su estado.
 - Se realizará una lista de las personas con quien ha estado en contacto estrecho, a menos de dos metros por más de 15 minutos, con la persona contagiada.
 - Se entregará el anterior dato a la secretaria de salud.
 - La persona será enviada inmediatamente al centro de salud o a su casa según indicaciones de la EPS, con todas las medidas pertinentes.
 - Se procederá a limpiar y desinfectar con alcohol al 70% de manera frecuente todas las áreas comunes y puestos de trabajo, donde pudo haber estado la persona dentro de la empresa. (Las áreas como pisos, baños y cocinas se deben lavar con jabón detergente para su posterior desinfección).
 - Se deberá dar seguimiento a los casos que se encuentran en cuarentena, además llevar un riguroso control a los demás empleados que siguen laborando por si empiezan a sentir síntomas asociados.

Terminación de actividades y Salida de planta

- Al terminar cada actividad cada trabajador deberá realizar limpieza y desinfección de los elementos en general, utilizados en el transcurso de la jornada laboral, de la forma anteriormente nombrada en el inciso de desinfección de puestos de trabajo.
- Lavara sus manos con agua y jabón antimaterial por un periodo de 20 a 30 segundos en los lavamanos dispuestos en la portería.
- Deberá cambiar su dotación de trabajo por su ropa particular.
- Depositara su ropa de dotación en una bolsa limpia y luego la guardara en su maleta, para llevarla a casa y realizar posterior lavado.
- Se realizará desinfección de calzado al salir con los aspersores manuales cargados de alcohol al 70%.

- Se debe salir con tapabocas limpio.

2. CAMBIO Y DESINFECCIÓN DE ROPA

- ✓ Se dará ingreso de a una persona y los otros esperaran en la parte externa de las instalaciones recomendándoles mantenerse a más de 2 mts. De distancia entre ellos, se realizara el proceso de desinfección Aplicar el desinfectante herjo neutro en Aerosol sobre la ropa del personal a ingresar y en la parte superior y posterior de los zapatos; con previo cuidado de no aplicar en cara o que caiga en los ojos.
- ✓ Previo a vestir el uniforme de dotación, todos los colaboradores deben efectuar el lavado de manos de conformidad con la capacitación dada por los líderes de área.
- ✓ Realizar el ingreso en grupos de 2 colaboradores a los Locker; con un tiempo máximo de 5 minutos para cambiarse. Se debe guardar la distancia mínima de un 2 metro.
- ✓ Se le suministrara a cada uno de los colaboradores un rociador con el líquido desinfectante herjo neutro a fin de que antes de efectuar el cambio de prendas de vestir realice una desinfección a su ropa y botas de trabajo la cual la deben lavar mínimo dos veces por semana.
- ✓ Cada empleado del área de taller deberá ingresar con ropa particular y la cambiará dentro de las instalaciones por dotación y elementos de protección del trabajo. Teniendo en cuenta que todos los días deben utilizarla limpia, sin usar la del día anterior.
- ✓ Cada uno deberá desinfectar su locker con el líquido desinfectante herjo neutro y seguido a esto guardar su ropa de cambio, si es posible dentro de una bolsa plástica. Cada uno debe manipular sus elementos personales y no tendrá contacto con los de los demás.

- ✓ Se registrará la entrega del líquido desinfectante dentro del formato de entrega de EPP que se maneja en el sistema de gestión especificando el objetivo de este.
- ✓ Los colaboradores deberán ejecutar en el transcurso del día el lavado de manos por lo menos cada tres horas, se publicará una cartelera ilustrativa de lavado correcto de manos hacia la parte frontal del lavamos a fin de que siempre que realicen la actividad recuerden el modo correcto de hacerlo.
- ✓ Al terminar su labor los trabajadores procederán en grupo de dos a realizar el cambio de ropa, antes de guardar sus EPP de trabajo deberán dejarlos desinfectados y bien almacenados en el locker.
- ✓ Antes de salir de la planta procederán a desinfectar de nuevo pasando el aspersor de hombros hacia abajo incluyendo la parte superior y posterior de los zapatos, deberán desechar el tapabocas utilizado en el transcurso del día en la caneca de color rojo designada para esto.
- ✓ El personal administrativo, debe realizar el mismo proceso del personal de planta, solo que este no realizara cambio de ropa, y se les recomendará si es posible dejar en las oficinas unos zapatos para uso exclusivo de esta.
- ✓ Se ubicarán carteles didácticos e ilustrativos en puntos visibles en el total de la empresa recordando el adecuado lavado de manos, los síntomas del COVID-19, el protocolo y etiqueta adecuada para el manejo del estornudo.

3. DISPOSICIÓN DE ROPA DE TRABAJO Y SU LAVADO



3. Ingresa descalzo directamente a un sitio donde te puedas desvestir y pon la ropa en la lavadora. En el caso de los empleados de planta, lavar también la ropa de trabajo usado ese día. Es importante determinar esta zona, para que todos los que salgan de casa pueden tener este espacio.

Se recomienda dejar la ropa de trabajo en agua caliente con detergente por unas horas y luego si proceder con el lavado.

4. DISPOSICIÓN FINAL DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

La fácil transmisión del virus y su permanencia sobre objetos y superficies son aspectos que son considerados para Espacioleve como factores de riesgo para el desarrollo de las actividades de las organizaciones ante el proceso de manejo y eliminación de los residuos durante el tiempo en el que se mantenga activo el brote.

En principio, se determina que los residuos derivados de las tareas de limpieza y desinfección, tales como elementos y utensilios de limpieza y los EPP desechables, se podrán eliminar como actualmente lo tenemos definido en nuestro plan de gestión integral para el manejo de residuos. Sin embargo, los elementos que no son derivados de estas tareas y como medida de prevención del contagio, se dispone de contenedores de basura dentro de las instalaciones y se procede a realizar las labores de limpieza y desinfección estrictas en estas áreas.

Para tal efecto Espacioleve ubicará una caneca en cada una de las áreas incluida planta donde se realizará la disposición de los elementos potencialmente infectados, EPP de bioseguridad utilizados y demás residuos del proceso de desinfección y limpieza que requerirán de manejo especial de separación de los residuos restantes de las actividades rutinarias. Teniendo en cuenta las siguientes normas:

- ✓ Se utilizarán canecas color rojo
- ✓ Se utilizarán bolsas de color rojo
- ✓ Se utilizaran bolsas color negro para el resto de residuos no asociados al covid-19
- ✓ Se utilizarán bolsas de color blanco para depositar los residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, multicapa, papel y cartón.

- ✓ Se dará disposición final a los residuos ordinarios en los horarios normales de recolección de la empresa prestadora del servicio en la ciudad.
- ✓ Se dará disposición final con las empresas encargados de la recolección de residuos peligrosos con riesgo biológico e infeccioso.



No obstante, si se llegara a presentar un caso confirmado de la enfermedad por COVID-19, y el colaborador relacionado hubiera permanecido en las instalaciones durante los últimos 14 días, se dará un manejo especial de los residuos potencialmente infectados con las medidas de control que aplican a los residuos biosanitarios (por riesgo biológico) retirando los desechos derivados del Covid-19 con frecuencia diaria.

PROTOCOLO DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LABORALES E HIGIENE



Espacioleve Ingeniería reconoce la importancia de la bioseguridad como el conjunto de medidas preventivas que tienen como objetivo proteger la salud y la seguridad del personal, los usuarios y la comunidad, frente a diferentes riesgos producidos por agentes biológicos, físicos, químicos y mecánicos y basándonos en las estrategias de prevención del contagio para el COVID-19 se crean unos protocolos y actividades de estricto cumplimiento; empezando por la asepsia personal, aseo y limpieza de áreas de trabajo y comunes, sumando la protección individual. Donde los colaboradores de las diferentes áreas de la empresa (administrativo y planta) deben aplicar las siguientes consideraciones generales:

1. ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

- Elementos como tapabocas y guantes son importantes para el desarrollo de actividades del personal que pertenece al área administrativa.
- Se entregarán tapabocas de tela dos por persona cada 15 días, los guantes son de uso exclusivo para las actividades que se realizan en calle, evitando el contacto de los trabajadores con superficies contaminadas.
- Los elementos desechables como tapabocas y guantes deben ser cambiados periódicamente por lo cual se le entregará al personal el nuevo elemento depositando el usado en las canecas destinadas para este fin, así se legalizará la entrega de estos elementos con el formato de entrega.

2. MANEJO DE BIOSEGURIDAD

- Se realizará una jornada de aseo y desinfección completa el mismo día que retomamos actividades después de cumplir la cuarentena, tanto en el área administrativa como de planta.
- Deberán seguir con cumplimiento estricto los horarios para realizar la desinfección y limpieza de las diferentes áreas de las instalaciones (Cocina, baños y puestos de trabajo desinfectando con productos eficaces contra el virus tales como blanqueador comercial al 5%, diluido en agua en proporciones: 1 parte de blanqueador comercial por 2 partes de agua) o también el alcohol en concentraciones entre el 60% y 70%.)
- Se priorizará la limpieza y desinfección de las superficies de mayor tránsito del personal con los implementos necesarios y exclusivos para esa labor.

Recomendaciones generales
Personal de aseo
<ul style="list-style-type: none">➤ Leer y seguir las instrucciones de dilución que se encuentran en la etiqueta del producto y en la ficha de seguridad.➤ Usaran los Elementos de Protección Personal – EPP indicados (tapabocas, guantes de caucho tipo mosquetero, gafas de seguridad contra salpicaduras, dotación antifluido, con manga larga, cofia o gorro).➤ Almacenar las sustancias en un área segura.➤ No realizar diluciones en envases que hayan contenido bebidas o alimentos.➤ Conservar los productos de limpieza y desinfección siempre en su envase original.➤ No consumir tabaco, alimentos y bebidas mientras manipula o aplica los productos de limpieza.➤ Mantener la instalación ventilada (por ejemplo, abrir las ventanas, o las puertas, si ello es factible) para proteger la salud del personal de limpieza y de las personas que se encuentren presente en el área que

se está limpiando.

- Siempre que el personal a cargo de las labores de limpieza y desinfección termine sus labores, deberá incluir al menos el procedimiento de higiene de manos con agua y jabón antibacterial por un periodo de 20 a 30 segundos.

Baños:

- Para llevar a cabo la desinfección de estas áreas deben iniciar por usar los Elementos de Protección Personal – EPP indicados (tapabocas, guantes de caucho tipo mosquetero, gafas de seguridad contra salpicaduras, dotación antifluído, con manga larga, cofia o gorro).
- Se utilizarán implementos exclusivos para esta área (trapero, escoba, cepillos, paños) que han sido previamente lavados y desinfectados con hipoclorito de sodio.
- Se barrera con escoba la totalidad de la superficie del suelo para las partículas.
- Para iniciar el lavado se empezará por los techos, paredes, luego inodoros, lavamanos, priorizando en este caso las llaves de agua. y para terminar, la superficie del suelo,
- Para la limpieza de techos, paredes, inodoros, lavamanos y superficie del suelo, se aplicará detergente, hipoclorito de sodio y agua, se procederá a cepillar el piso para remover la suciedad. (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que por cada litro de agua se deben agregar 20 cc de cloro a una concentración de un 5%.)
- Luego se enjuagará con abundante agua para retirar el detergente y utilizando el trapero para secar.
- Se dará limpieza a las puertas con paños y detergente, de igual forma se enjuagará con agua
- Se realizará la desinfección de paredes, inodoro, lavamanos (priorizar la llave de agua) y superficie del suelo, por medio de paños desechables usando alcohol al 70%.

Área de comedor y/o cocina

- Para llevar a cabo la desinfección de estas áreas deben iniciar por usar los Elementos de Protección Personal – EPP indicados (tapabocas, guantes de caucho tipo mosquetero, gafas de seguridad contra salpicaduras, dotación antifluído, con manga larga, cofia o gorro).
- Se utilizarán implementos exclusivos para esta área (trapero, escoba, cepillos, paños) que han sido previamente lavados y desinfectados con hipoclorito de sodio.

- Se barrerá con escoba la totalidad de la superficie del suelo.
- Para iniciar el lavado se empezará por las paredes, superficie de mesones, lavaplatos (priorizando en este caso las llaves de agua.), superficie y bases de la mesa comedor, y para terminar la superficie del suelo.
- para la limpieza de las paredes, superficie de mesones, lavaplatos (priorizando en este caso las llaves de agua.), superficie y bases de la mesa comedor, y para terminar la superficie del suelo. se aplicará detergente, hipoclorito de sodio por medio de paños húmedos, se procederá a cepillar el piso para remover la suciedad. (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que por cada litro de agua se deben agregar 20 cc de cloro a una concentración de un 5%.)
- Luego se enjuagará con abundante agua y utilizando el trapero para secar. para retirar el detergente del piso, en el caso de las superficies de paredes, mesones, lavaplatos (priorizando en este caso las llaves de agua.), superficie y bases de la mesa comedor, se procederá a recoger el detergente con paños y agua.
- Se dará limpieza a las puertas con paños y detergente, de igual forma se enjuagará con paños y agua.
- Se realizará la desinfección paredes, superficie de mesones, lavaplatos (priorizando en este caso las llaves de agua.), superficie y bases de la mesa comedor, y suelo, por medio de paños desechables usando alcohol al 70%.

Pasillos y escaleras.

- Para llevar a cabo la desinfección de estas áreas deben iniciar por usar los Elementos de Protección Personal – EPP indicados (tapabocas, guantes de caucho tipo mosquetero, gafas de seguridad contra salpicaduras, dotación antifluído, con manga larga, cofia o gorro).
- Se barrerá con escoba cubierta por un lienzo de tela limpia la totalidad de la superficie del suelo para no levantar partículas.
- Para iniciar el lavado se empezará por las paredes, pasamanos, y para terminar la superficie del suelo y escaleras.
- Para la limpieza de las paredes y pasamanos, se aplicará detergente, hipoclorito de sodio por medio de paños húmedos, la superficie del suelo y escaleras se usará los mismos componentes sumando agua y se procederá a cepillar el piso para remover la suciedad. (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que por cada litro de agua se deben agregar 20 cc de cloro a una concentración de un 5%.)
- Luego se enjuagará con abundante agua, utilizando el trapero para secar el área de pisos de pasillos y escaleras. Para retirar el detergente, en el caso de las superficies de paredes y pasamanos, se procederá a remover el detergente con paños y agua.

- Se realizará la desinfección paredes, pasamanos, suelo de pasillos y escaleras, por medio de paños desechables usando alcohol al 70%.

Áreas de ingreso operativo y administrativo.

- Para llevar a cabo la desinfección de estas áreas deben iniciar por usar los Elementos de Protección Personal – EPP indicados (tapabocas, guantes de caucho tipo mosquetero, gafas de seguridad contra salpicaduras, dotación antifluido, con manga larga, cofia o gorro).
- Se barrerá con escoba cubierta por un lienzo de tela limpia la totalidad de la superficie del suelo para no levantar partículas de polvo.
- Para iniciar el lavado se empezará por las paredes, puertas y superficie del suelo.
- Para la limpieza de las paredes y puertas (priorizando las manijas), se aplicará detergente e hipoclorito de sodio por medio de paños húmedos, la superficie del suelo y escaleras se usará los mismos componentes sumando agua y se procederá a cepillar el piso para remover la suciedad. (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%. Lo anterior equivale a que por cada litro de agua se deben agregar 20 cc de cloro a una concentración de un 5%.)
- Luego se enjuagará con abundante agua, utilizando el trapero para secar el área de pisos para retirar el detergente, en el caso de las superficies de paredes y puertas (priorizando las manijas), se procederá a remover el detergente con paños y agua.
- Se realizará la desinfección paredes, puertas (priorizando las manijas) y superficie del suelo por medio de paños desechables usando alcohol al 70%.

HORARIO DE ASEO Y DESINFECCION DE AREAS COMUNES

AREA	DÍAS	EJECUTA	RESPONSABLE
BAÑOS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	Grupo primario de Covid-19
PASILLOS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
ESCALERAS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
COMEDOR	Diariamente	Personal de Planta	
	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
INGRESO ADMINISTRATIVO 1ER PISO	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
	Diariamente	Personal de Planta	
INGRESO DE PLANTA	Diariamente	Personal de Planta	
	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	

Pisos, paredes, superficies, puertas, manijas

El lavado de pisos, paredes, puertas y manijas se realizará con jabón detergente, agua, blanqueador y/o desengrasante. Luego con un paño húmedo y limpio se secarán las superficies. Esta actividad se realizará en los siguientes días:

AREA	DÍAS	EJECUTA	RESPONSABLE
PISOS EN GENERAL	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	Grupo primario de Covid-19
PISOS BAÑOS Y COCINA	Diariamente	Personal de Planta	
PAREDES DE LA RECEPCIÓN, BAÑOS Y COCINA	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
PUERTAS DE LOS BAÑOS, COCINA, ADMINISTRACIÓN Y PUERTA PRINCIPAL	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
MANIJAS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	

En el caso de superficies del área administrativa como escritorios y equipos de trabajo la actividad se realizará de la siguiente manera:

- Cada persona al llegar al puesto de trabajo deberá realizar limpieza de la superficie con paños húmedos que sean de un solo uso.
- Realizaran desinfección del equipo de trabajo (computador, celular, teléfonos fijos, escritorio y silla) por medio de paños y alcohol al 70%. Se limpiarán y desinfectarán los elementos tales como perforadora, grapadora, bolígrafos y demás, se desinfectarán de igual forma con paños por medio de paños y alcohol al 70%.
- Estos elementos y equipos deben ser de uso personal, la limpieza y desinfección deberá realizarse como mínimo dos veces al día.
- A parte de la desinfección general realizada por el personal de aseo, se asignarán días para que el personal administrativo se turne para desinfectar elementos de uso general como: Impresoras, mesas, televisores, controles, alarmas, timbres, interruptores de luz, tomacorrientes, etc)

Zonas de alimentación: cocina y comedor

El lavado de la zona de alimentación, en nuestro caso contempla cocina y un comedor se realizará con jabón detergente, agua, blanqueador y/o desengrasante. Luego con un paño húmedo y limpio se secarán las superficies.

Posteriormente se pasará un paño con desinfectante al mesón del comedor, a las sillas y electrodomésticos. Estas actividades se realizarán de la siguiente manera:

AREA	DÍAS	EJECUTA	RESPONSABLE
MESÓN DE COCINA, REPISAS, ESTUFA, ETC	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	Grupo primario de Covid-19
PISOS COCINA	Diariamente	Personal de Planta	
PEREDES COCINA/COMEDOR	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
MESÓN DEL COMEDOR Y SILLAS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
	Diariamente	Todo el personal de acuerdo a turnos	
ELECTRODOMESTICOS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
	Diariamente	Todo el personal de acuerdo a turnos	

Casilleros

Espacioleve tiene dos áreas de casilleros o lockers: los administrativos y los de planta. El lavado de los casilleros, se realizará con jabón detergente y agua y luego con un paño húmedo y limpio se desinfectará con desinfectante Herjo Neutro. Teniendo especial cuidado y desinfectando muy bien los candados. Este proceso lo realizará el personal de aseo.

Los casilleros serán limpiados y desinfectados por dentro con jabón y agua. Y posteriormente desinfectados por cada persona dueña de su espacio interno de manera regular y siguiendo el siguiente cronograma:

AREA	DÍAS	EJECUTA	RESPONSABLE
CASILLEROS ADMINISTRATIVOS	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	Grupo primario de Covid-19
	Lunes/Miércoles/Viernes	Cada persona	
CASILLEROS DE PLANTA	Miércoles - Sábados	Personal de Aseo	
	Lunes/Miércoles/Viernes	Cada persona	

Protocolo de recepción de insumos y productos

- Se determina un día para recepción de proveedores y documentación.
- Para reuniones con el personal administrativo se debe contar con una cita previa y cumplir con los requerimientos de protección y desinfección estipulados por nuestros protocolos.
- Para personal ajeno a la empresa que requiera el ingreso a las oficinas o planta se le hará una charla comunicándoles el tipo de producto utilizado para desinfección y todos los procesos que debe cumplir para el ingreso programado

Con base en lo anterior se generan unas normas para la recepción de insumos y productos:

RECEPCION AREA ADMINISTRATIVA

- Para la entrega la de documentación, suministros de papelería y EPP el proveedor debe dar aviso de la fecha y hora de llegada a las instalaciones.
- Para el recibo de los elementos anteriormente nombrados, el proveedor debe contar con los elementos de bioseguridad mínimos exigidos por norma.
- Antes de hacer cualquier recibo al proveedor se le hará toma de temperatura y se procederá a la desinfección de ropa y zapatos con aspersiones que contiene desinfectante Neutro Herjo.
- Si el personal del proveedor no cuenta con los elementos de protección respectivos, Espacioleve los suministrará y una vez terminada la entrega serán desechados.
- En caso de tener que firmar lo hará con esfero propio.
- Si utiliza sello este deberá ser desinfectado. (usar paños desinfectantes o alcohol al 70%)
- Se deberá desinfectar el sobre o medio de entrega de los documentos físicos.

- En el momento de hacer el recibo de los elementos se dispondrá un área para descargue donde el proveedor dejará de propia mano los elementos de entrega y a continuación se procederá a una desinfección de los empaques antes de su apertura.
- Después abierto, inicia la verificación de las cantidades y especificaciones de los elementos de encontrar una no conformidad se procederá a devolver inmediatamente los elementos no conformes dejándolos a disposición del proveedor, se prohíbe contacto de nuestro personal con los proveedores.
- No se brindara bebidas ni alimentos a los proveedores mientras entren en el proceso de entrega.

RECEPCIÓN AREA OPERATIVA

Para mitigar el riesgo de contagio en la planta se asignada a una persona para la revisión de las remisiones de la materia prima y/o insumos a recibir, de ser aprobado la entrega se procederá a:

- Se dará una corta charla a los proveedores sobre: las normas de bioseguridad a cumplir, el químico que se va a usar para la desinfección de la ropa y zapatos y el proceso de toma de temperatura.

- Se procederá a la desinfección del vehículo donde viene encarrado el material con aspersor el cual contiene desinfectante Herjo Neutro.
- Se procede a la desinfección del material (barras en acero lisas, barras en acero corrugada, ángulos en acero, etc) para hacer la revisión pertinente, de estar conforme a lo solicitado se procede a ser descargue por nuestro personal o el personal del proveedor.
- Si son suministros es de baja envergadura, se dispondrá un área para descargue donde el proveedor dejará de propia mano los elementos de entrega y a continuación, se procederá a una desinfección de los empaques antes de su apertura.
- Después abierto, inicia la verificación de las cantidades y especificaciones de los elementos, de encontrar una inconformidad se procederá a devolver inmediatamente los elementos no conformes dejándolos a disposición del proveedor, se prohíbe contacto de nuestro personal con los proveedores.

Si es necesario firmar para aprobación y recibido del material y/o insumo, lo realizará el personal de planta con esfero propio, el ingreso de proveedores al área administrativa queda prohibido.

Protocolos de entrega de producto a clientes

Espacioleve entrega sus estructuras metálicas en un camión propio el cual debe cumplir todos los protocolos debidos y por otro lado, teniendo en cuenta el riesgo al que está sometido nuestro conductor y con el fin de mitigar infección, se aplicará de manera estricta el siguiente protocolo, dándole a conocer de manera profunda y clara el manejo de este para que lo lleve a cabo de una forma efectiva y veras.

Para la entrega al cliente, que en nuestro caso son obras de construcción, es necesario recalcar al conductor que debe someterse al manejo de protocolo que se realice en cada uno de los sitios destino de entrega de material en el momento de llegada y descargue del mismo.

Antes del cargue de material el conductor deberá:

- Previo al ingreso de las instalaciones diligenciar el formato de condiciones de salud para prevenir la propagación del COVID-19.
- Se procede a realizar la desinfección de ropa.
- Se realiza toma de temperatura verificando que no esté a más de 37.5 grados. En caso de que la toma registre entre 37.6 y 37.9 se esperara un lapso de 10 a 15 minutos a fin de que se regularice la temperatura corporal y se pueda realizar una nueva toma. En caso de que, se evidencie registro de temperatura superior al indicado, el colaborador deberá reportar los síntomas ante el ente de salud correspondiente.

- Se registrara la hora de llegada y salida del conductor.
- El conductor deberá pasar al área de lavamos y realizar lavado de manos de acuerdo a lo establecido en el protocolo de lavado de manos, usar su ropa de trabajo y usar sus elementos de bioseguridad, como: gafas, guantes, protector respiratorio.
- El conductor procederá a realizar desinfección de superficies de cabina (volante, manijas, palancas, cinturón, sillas, botones, comandos, la alfombra, pedales, etc.) con el líquido de desinfección Herjo Neutro repasando con el fin de que el líquido quede disperso en cada una de las áreas.
- Antes de ingresar el camión a la planta deberá desinfectarse las llantas de este roseando con el líquido desinfectante Herjo Neutro realizado por un operario designado haciendo uso de los EPP respectivos.
- Se procederá a realizar desinfección del planchón antes de cargarlo, de igual manera se realizará desinfección a las estructuras a despachar, la persona delegada roseara el producto desinfectante Herjo Neutro con sus respectivos EPP.
- Se deben abrir las puertas y permitir que se ventile como mínimo 2 minutos antes de subirse a el conductor al camión.
- El conductor debe mantener en lo posible el vehículo ventilado, no con aire acondicionado.
- En caso que deba transitar con un compañero debe mantener una distancia mínima de 1m. Y esta persona antes de abordar realizar el debido proceso de desinfección de ropa roseando el Herjo Neutro y de lavado de manos según protocolo.
- Hacer limpieza y desinfección de su vehículo después de terminar el recorrido (mínimo dos veces al día).
- El conductor deberá evitar saludar de mano y mantener una distancia mínima de 1.5m con el personal en obra.
- Deberá efectuar cada tres hora en lo posible lavado de manos.
- Al momento de realizar tiempos de descanso, alimentación y/o pausas activas el procedimiento será el siguiente:

Previo al consumo de los alimentos, los conductores se deberán lavar las manos correctamente.

- Está prohibido el consumo de alimentos dentro del vehículo.
- Realice pausas activas al descender del vehículo.
- Evite sitios aglomerados durante su alimentación.
- Procure comprar en tiendas que cumplan con la bioseguridad.

- Al momento de llegada donde el cliente el conductor debe permanecer dentro de la cabina del camión o en portería (de acuerdo al manejo de protocolo de este)
- Permitir desinfección o procedimiento que se realice en el sitio de entrega. Bien sea desinfección del conductor como tal o del camión(cabina, llantas, carga)
- Al finalizar el turno de trabajo deberá repetirse el procedimiento realizado al iniciar su labor.
- Desechar guantes y protector respiratorio llevando el manejo de residuos indicado.

3. CAPACITACIÓN DE HIGIENE

Se realizará una charla diaria al personal de planta y administrativo donde se les recordará la importancia de autocuidado, el uso de los elementos de bioseguridad.

Higiene de manos

El lavado de manos con agua y jabón es una de las intervenciones de salud pública más eficaz. Es una forma de prevenir las enfermedades y proteger la salud de los demás. El acceso equitativo a los lavamanos nos ayuda a todos los trabajadores de EspacioLeve a protegernos de la propagación del Covid-19.

El lavado de manos se define como la frotación vigorosa de las manos previamente enjabonadas, seguida de aclarado con abundante agua para eliminar cualquier tipo de virus o suciedad y así evitar la transmisión de microorganismos a nosotros mismos y a otras personas.

Es muy importante conocer el correcto lavado de manos. Actualmente hay muchas personas, quienes no saben lavarse las manos adecuadamente. Debido a estas circunstancias en EspacioLeve indicaremos el correcto procedimiento:

Primero, quitarse cualquier objeto que obstaculice el adecuado lavado de manos, como joyas, relojes, brazaletes etc. Esto debido a que estos objetos ya contienen sus propios gérmenes y bacteria, por ello el lavado de manos se contaminaría si estos objetos permanecen en nuestras manos o antebrazos. Luego Abrir la llave y graduar el volumen del agua

2. Mojarse las manos con regular agua hasta la altura de la muñeca. Jabonarse bien las manos hasta hacer espuma y luego enjuagar el jabón.
3. Lavar el jabón y colocarlo en la jabonera y enjabonar llave del chorro y cerrarla
4. Frotar bien ambas manos entre los dedos, palma, espacios interdigitales, dorso de las manos, muñeca hasta el tercio medio del antebrazo, nudillos y uñas sacando toda la suciedad.
5. Abrir la llave del chorro, enjuaga sus manos sosteniéndolas hacia arriba.
6. Enjuagar con regular agua las manos hasta que no quede nada de jabón.

7. Lavar y cerrar la llave del chorro

8. Por último, pasamos a secarnos con una toalla de papel, debido a la emergencia sanitaria por el Covid-19 en Espacioleve hemos eliminado el uso de toallas de tela.

El procedimiento debe durar de 30 a 40 segundos.



El personal administrativo realizará este procedimiento una vez llegue a las instalaciones y continuará haciéndolo cada dos hora. Realizándolo sin excepción antes y después de tomar sus alimentos, después de ir al baño y después de recibir documentación externa.

El personal de planta por su parte, realizará este procedimiento una vez inicien sus actividades diarias, también antes y después de tomar sus alimentos y después de ir al baño.

Si alguna persona de planta por fuerza mayor necesita ingresar a las oficinas, recibir algún insumo o suspender sus actividades por algo importante y se encuentra

acalorado por manipular soldadura o equipos que generan calor debe desinfectarse las manos con gel antibacterial o desinfectante o pañitos húmedos.






El personal de aseo realizará este procedimiento una vez llegue a las instalaciones y continuará haciéndolo cada dos hora. Realizándolo sin excepción antes y después de tomar sus alimentos y después de ir al baño.

Es importante precisar que en las zonas comunes de lavado se tendrán carteleras informativas con la forma correcta de lavado de manos.

- El personal cuenta con un punto de hidratación en el área del comedor que cuenta con un botellón de agua potable apta para el consumo y se cuenta en stock suministro para cambio en caso de que se termine el que está en uso. Cada persona trae su termo desde casa.
- En las capacitaciones se hará hincapié en la importancia de no llevar las manos a la cara, en el caso del personal de planta ellos cuentan con protección para realizar el trabajo que evita el acceso directo a la cara, en el caso administrativo se manejara con una campaña de concientización al respecto que será aplicada en las áreas de la planta donde el personal no cuente con el uso de los epp.
- Es importante realizar una campaña informativa y de concientización donde además de las charlas se le recuerde al personal que en caso de toser deben tapar su boca con la parte interna del brazo en la articulación (lado interno del codo), así mismo si presenta tos informar al personal encargado para hacer el protocolo de control del estado de salud.
- Es importante por medio de charlas y una campaña de concientización de la importancia del autocuidado, al salir de la casa tener tapaboca siempre puesto , el uso de los guates para evitar el contacto con superficies contaminadas y seguir todos los protocolos estipulados en la empresa , es importante que al llegar a casa retiren los zapatos los desinfecten junto con maletas, morrales o bolsos y dejen en la entrada de la casa, antes de interactuar con algún miembro de la familia hacer cambio de la ropa por una nueva disponiendo de la usada en el lugar destinado para esta colase de elementos, es importante que el trabajador informa de algún cambio de salud importante en su persona y algún miembro de su familia.

Protocolo de desinfección al ingresar a casa

Es de gran importancia cumplir con los parámetros de bioseguridad dentro y fuera de las instalaciones laborales, para evitar la propagación del virus, por ello es deber de cada colaborador seguir los siguientes pasos al llegar a casa:

	<p>1. Quítate los zapatos en la puerta antes de entrar y aplícales la mezcla desinfectante (alcohol al 70%) por arriba y por debajo de los zapatos. Es recomendable usar solo un par de zapatos para salir a la calle.</p>
	<p>2. También hazlo con la ropa, el celular, lentes, llaves, herramientas de trabajo, celulares, computador entre otros y bota los recibos de compras o papeles que se puedan desechar. Se recomienda también desinfectar tarjetas bancarias y billeteras cuando se han usado.</p>
	<p>3. Ingresa descalzo directamente a un sitio donde te puedas desvestir y pon la ropa en la lavadora. En el caso de los empleados de planta, lavar también la ropa de trabajo usado ese día. Es importante determinar esta zona, para que todos los que salgan de casa pueden tener este espacio.</p>
	<p>4. No toques nada y no te sientes en ningún lugar. No saludes aún, ni te acerques a tus seres queridos. Mucho menos niños y adultos mayores.</p>
	<p>5. Pasa al baño y dúchate. Ya puedes saludar a tus seres queridos.</p>

Comportamiento en áreas sociales y transporte público

Recomendaciones generales:

- ✓ Evite saludar de beso, mano o abrazo

- ✓ Se recomendará a los trabajadores movilizarse en medios de transporte como lo son bicicletas, a pie, motos o carros particulares.
- ✓ mantener siempre el tapabocas puesto.
- ✓ Al llegar a la empresa se procederá a desinfectar el vehículo rociando con herjo neutro y/o los cascos esto en caso de usar bicicleta o moto, se recomienda realizar el mismo proceso al llegar a la vivienda y realizar un lavado general con agua y jabón por lo menos dos veces a la semana.
- ✓ Si utiliza medio de transporte público, utilizar siempre el tapabocas.
- ✓ Evitar contacto con las demás personas y en lo posible mantener distancia de dos o más metros.
- ✓ Evitar tocarse la cara.
- ✓ Al llegar al sitio de destino, desinfectar manos y ropa y desechar guantes si los está usando y tapabocas
- ✓ Si puede mantenga en el bolso gel antibacterial y aplique frecuentemente realizando el manejo adecuado de este.
- ✓ Cuando el trabajador se encuentre realizando diligencias personales o dirigiéndose a la empresa debe usar permanentemente el tapabocas, evitar contacto con superficies contaminadas con el uso de los guantes, en el caso el transporte publico debe portar un atomizador con un agente desinfectante y al bajar del transporte rociar maleta, morral o bolso así como su propia persona.

ESPACIOLEVE INGENIERÍA busca incentivar que todos sus empleados implementen el uso de un medio de transporte alternativo en caso de no tener un vehículo propio con el fin de evitar el contagio del virus COVID-19. Sin embargo, a continuación, se mencionan las recomendaciones y requisitos pertinentes en cada uno de los medios de transporte.

MEDIO DE TRASPORTE	RECOMENDACION
TRANSPORTE PUBLICO	<ul style="list-style-type: none">➤ Si va a utilizar transporte público, se debe utilizar gel antibacterial después de entrar en contacto con objetos o superficies, y se debe utilizar tapabocas.➤ Es importante evitar llevarse las manos a la cara e intentar mantener distancia de más de 2 metros entre personas.
VEHICULOS Y MOTOCICLETAS	<ul style="list-style-type: none">➤ Desinfectar con regularidad superficies con las que tiene contacto frecuente como son las manijas, volante, palanca de cambios, hebillas del cinturón de seguridad, radio, comandos del vehículo, etc. con alcohol o paños desinfectantes.➤ Desinfectar los elementos de seguridad, como cascos, guantes, gafas, rodilleras, entre otros con alcohol o paños desinfectantes.➤ Lavar con mayor frecuencia con la que se venía haciendo.
BICICLETA U OTROS	<ul style="list-style-type: none">➤ Desinfectar al inicio de la jornada y al finalizar y con regularidad superficies con las que tenga contacto. (manillar, frenos, sillín, pedales entre otros).➤ Usar tapabocas mientras se transporta.➤ Lavar con frecuencia, por lo menos una vez a la semana.

4. HIGIENE EN PLANTA Y HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MAQUINAS DE TRABAJO

Protocolo de herramientas, equipos y máquinas de trabajo

Recomendaciones Generales:

- Todas la herramientas y equipos deben ser desinfectados antes de su uso
- Las herramientas manuales deben ser de uso personal

- Si es necesario el préstamo de herramienta que se encuentra usando un operario se debe proceder a dejar la herramienta en un punto medio, desinfectada por el operario que la está usando
- La sustancia con la cual se va a hacer la desinfección es HERJO NEUTRO
- Se debe hacer uso de toallas desechables para frotar el producto que fue esparcido sobre la herramienta o equipo y esta será desechada en el punto designado para este fin
- Todas las herramientas deben ser limpiadas de manera que residuos de polvo y viruta del material no influyan en la desinfección de los mismos.
- Tener conocimiento del tipo de sustancia que se va utilizar y reacciones
- Es indispensable para las máquinas y equipos eléctricos tener precaución que el producto de desinfección no entre en contacto directo con el sistema eléctrico de estos.

Herramientas eléctricas:

De corte y transformación como la pulidora, tronzadora, sierras, taladro, dobladora; se debe proceder a desinfectar antes de su uso esparciendo sobre el cuerpo de la herramienta una cantidad razonable del producto para desinfectar y frotarlo con una toalla desechable con el fin de profundizar su limpieza, se debe hacer énfasis en partes como mangos principales y auxiliares, botones de prendido y apagado, botones de bloqueo, teniendo precaución que el producto no entre en contacto directo con el sistema eléctrico de la máquina.

De Herrería como equipos de soldadura mig, equipo de soldadura electrodo revestido, en esta clase de herramientas es importante la desinfección de las pinzas, cables de conexión a fuente de poder y de alimentación al equipo; además de la desinfección del cuerpo del equipo se debe proceder a desinfectar partes como conexiones a cilindro y alimentación de soldadura para el equipo.

De fluido como compresor manual y compresor de planta; se procede a una limpieza profunda de partes como la salida del aire comprimido, asa de sujeción, botón de arranque y parada, válvula de purga, como los extremos de las mangueras que hacen la conexión del equipo a la pistola de pintura.

Herramientas Mecánicas:

De corte y medición como segueta, tijeras, cincel, bisturí, flexómetro y decámetro; se debe hacer una limpieza general a toda la pieza de la herramienta.

De Fijación, sujeción y auxiliares; como remachadora, destornillador, llaves fijas, pistola de calafateo, grata manual, puntero, martillo, masetta, prensa de banco, prensa manual, cilindros de oxígeno y gas; en este tipo de herramientas cuentan en su cuerpo con zonas específicas de agarre las cuales se les debe realizar una desinfección directa.

PROTOCOLO DE DISTANCIAMIENTO SOCIAL Y USO DE AREAS COMUNES



Se recordará a los trabajadores continuamente a través de charlas las recomendaciones generales incluidas en el procedimiento de higiene y desinfección por COVID-19 y el reporte ante la presencia de síntomas (incluso leves) y su responsabilidad en reportar oportunamente su condición al empleador.

Partiendo de lo anterior, se establecieron unos direccionamientos de distanciamiento social, donde se tiene en cuenta:

PERSONAL ADMINISTRATIVO

- El personal del área comercial seguirá trabajando desde su casa con teletrabajo, con reuniones virtuales con sus clientes.
- Los viajes comerciales y de visitas a obras “no esenciales” quedan prohibidos hasta tanto no se reduzca el nivel de alerta sanitario.
- El personal de soporte técnico, marketing digital y supervisor fiscal seguirán sus actividades desde sus casas.
- No se recibirá personal del área comercial de proveedores de materia prima e insumos, las negociaciones y compras se harán vía telefónica y por correo electrónico.
- Entre puestos de trabajo administrativos se debe mantener una distancia mínima de 2.0 m.
- Las reuniones entre el personal administrativo se realizarán por teléfono o internet en lugar de reuniones en persona.
- Se definió que las escaleras de la parte administrativa solo se usarán en sentido de subida y las traseras solo para descender, con el fin que las personas no se encuentren en las mismas.

PERSONAL DE PLANTA

Para mitigar el riesgo de contagio en la planta es indispensable que los operarios desinfecte de manera responsable los elementos de protección personal antes de iniciar labores, igualmente debe realizar desinfección de la herramienta eléctrica y manual con la cual desarrolla la actividad, al cumplir con lo anterior debe proceder a desinfectar el material que se va a procesar dependiendo de la actividad a realizar, en el caso de requerir una herramienta adicional a la acostumbra antes de su uso debe realizar el proceso de desinfección, si se presenta la eventualidad de préstamo de herramienta que está usando otro operario se debe proceder a dejar la herramienta en un punto medio desinfectada por el operario que la estaba usando, no se debe presentar contacto entre los operarios, no está permitido de ninguna manera retirar cualquier elemento de protección si se tiene a el compañero a menos de 2 metros de distancia, para los procesos de desinfección se usara el producto HERJO NEUTRO, estas medidas deben ser acatados por todos los operarios que desarrollan las actividades estándar de la planta.

- Corte de material: requiere de un solo trabajador, el área de corte se encuentra a dos metros del proceso más cercano, después de proceder con las medidas de desinfección establecidas, realiza la actividad de corte, el material procesado se deja en un área para que sea retirado por el operario de doble y figurado.
- Doble o figurado de material: requiere de un solo trabajador: el área de doble o figurado se encuentra a dos metros del proceso más cercano, después de proceder con las medidas de desinfección establecidas, realiza la actividad doble y figurado procesado se deja en un área para que sea retirado por el operario de armado.

En las actividades mencionadas anteriormente en donde solo está un trabajador desempeñando la labor existe una distancia de más de 2 mts de dicho trabajador y los otros, se les recalcará a través de las charlas diarias que deben mantener de forma continua esta distancia y de igual manera utilizar sus EPP obligatoriamente.

- Armado de estructura: requiere de dos trabajadores, los cuales deben interactuar de manera conjunta ya que es necesario que uno de los operarios sostenga las piezas para que el otro procesa a apuntarlas la distancia mínima entre esta pareja de trabajadores es de 1 metro, esta distancia la mantendrá en periodos cortos e intermitentes, el área de esta actividad se encuentra a dos metros de distancia del proceso más cercano, para realizar la actividad los operarios deben proceder con las medidas de desinfección establecidas, para realizar esta tarea cada operario deberá usar los EPP exigidos por el proceso como es overol, peto, guantes de soldador, mascarilla para humos, gafas de seguridad y careta para soldar, por lo

cual están protegidos evitando contaminación de cualquier virus y accidente de trabajo.

- Proceso de soldadura de estructura: requiere de dos trabajadores, inician la tarea en partes opuestas de la estructura y reducen su distancia según avance el proceso de soldadura, en el momento de cruce en la estructura se tendrá una distancia mínima de 1 metro, esta distancia la mantendrá un periodo de 20 minutos máximo, el área de esta actividad se encuentra a dos metros de distancia al proceso más cercano, para realizar la actividad los operarios deben proceder con las medidas de desinfección establecidas, para realizar la soldadura los operarios cuentan con los mismos EPP que el proceso de armado por lo cual están protegidos evitando contaminación de cualquier virus y accidente de trabajo.
- Proceso de Pintura: requiere de dos trabajadores, inician la tarea en partes opuestas de la estructura y reducen su distancia según avance el proceso de pintura, en el momento de curse en la estructura el operario A procede a para la actividad para permitir que el operario B avance y cuando la distancia sea de 2 metros el operario A retomara su trabajo, el área de esta actividad se realiza en una área apta para tal fin y no tiene relación directa con otro proceso, para realizar la actividad los operarios deben proceder con las medidas de desinfección establecidas, para realizar la actividad los operarios deben proceder con las medidas de desinfección establecidas, para realizar esta tarea cada operario deberá usar los EPP exigidos por el proceso como es overol, mascarilla para partículas, gafas de seguridad y careta para pintar, por lo cual están protegidos evitando contaminación de cualquier virus y accidente de trabajo.

DISTANCIAMIENTO Y USO EN AREAS COMUNES – PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE PLANTA

Para el uso de zonas comunes se establece un horario de ingreso progresivo para evitar la aglomeración de personas en un solo sitio.

El personal de planta llega en los siguientes turnos: 6:00 a.m. y 6:15 a.m. En el piso habrá marcas para distanciamiento mientras entran. No pueden entrar más de 4 personas por turno.

ALIMENTACION - COCINA

TURNO 1	TURNO 2	TURNO 3
DESCANSO MAÑANA	DESCANSO MAÑANA	DESCANSO MAÑANA
9:30 am – 9:45 am		
	9:45 am – 10:00 am	

			10:00 am – 10:15 am
DESCANSO TARDE	DESCANSO TARDE	DESCANSO TARDE	DESCANSO TARDE
3:50 pm – 4:00 pm			
	4:00 pm- 4:10 pm		
			4:10 pm – 4:20pm
ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO
12:15 p.m.- 1:00p.m.			
	12:45 p.m.- 1:15 p.m.		
		1:15 p.m.- 2:00p.m.	
			1:45 p.m.- 2:30p.m.

En cada turno no puede entrar más de 3 personas a la cocina y cuando terminen de almorzar se debe dejar toda la losa perfectamente limpia y recogida. Y el comedor se debe limpiar perfectamente con desinfectante antes que entre el siguiente turno.

El siguiente turno no entra hasta que la cocina se encuentra limpia y vacía.

Por salud del empleado no se permitirá tomar alimentos en restaurantes, hasta nueva orden, ya que la exposición de contagio es extremadamente alta. Los empleados traerán sus alimentos desde casa o pedirán domicilio teniendo en cuenta todas las medidas de higiene.

Finalmente, se advierte a los empleados que queda prohibido actividades como: saludarse de mano, de abrazo y beso, prestarse cualquier tipo de elemento de uso personal, como: pocillos, platos, cubiertos, etc.